



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO DI BORGOSATOLLO
Via Roma 42 - 25010 Borgosatollo (BS) Tel.030/2501557
e-mail bsic84600p@istruzione.it – PEC: bsic84600p@pec.istruzione.it
sito internet <http://www.istitutocomprensivoborgosatollo.edu.it>
Codice Fiscale 98040230173 Codice Meccanografico BSIC84600P

PIANO ORGANIZZATIVO
DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO
Anno Scolastico 2020/2021
Dal 07/01/2021 al 30/06/2021

Delibera del Consiglio d'Istituto n. 6 del 16/12/2020

INDICE

DIRETTIVE E DISPOSIZIONI GENERALI	3
DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA GESTIONE DI UN ALUNNO SINTOMATICO ALL'INTERNO DELL'ISTITUTO SCOLASTICO	5
DISPOSIZIONI PER ORDINI SCOLASTICI	6
- SCUOLA dell'INFANZIA COLLODI con CDB	
- SCUOLA dell'INFANZIA RODARI	
- SCUOLA PRIMARIA	8
- SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO	12
DISPOSIZIONI FINALI	14

DIRETTIVE GENERALI

Con il presente documento si forniscono **le misure organizzative adottate dal 07 gennaio 2021 al 30 giugno 2021.**

Queste modalità potranno essere modificate o integrate in base a ulteriori indicazioni del Comitato Tecnico Scientifico e del Ministero dell'Istruzione emanate anche in relazione all'evoluzione della situazione epidemiologica.

L'obiettivo prioritario dell'Istituto Comprensivo si riconferma quello di mantenere a scuola in sicurezza tutti i nostri alunni e personale scolastico, garantendo l'Offerta Formativa con i tempi scuola prescelti dai Genitori.

I punti di riferimento normativi sono esplicitati nel precedente Piano Organizzativo e integrati dalle successive Disposizioni di legge, recanti indicazioni di massima in merito sia alle misure di igiene e prevenzione da adottare (gestione degli alunni con febbre e sintomatologia respiratoria, dispositivi di prevenzione e protezione, igiene personale, distanziamento, igienizzazione degli ambienti, aerazione nelle aule, informazione e formazione, ecc.) sia alle misure organizzative (articolazione del servizio scolastico, ingresso, spostamenti interni alla scuola, uso di aree esterne per svolgere attività, uso dei laboratori, attività di educazione motoria, mensa, servizi igienici, uscita, ecc.) consigliate.

DISPOSIZIONI GENERALI

Obiettivo prioritario del Piano Organizzativo è pianificare ed ottimizzare il servizio scolastico nell'anno scolastico 2020 /2021 nel rispetto dei Documenti di indirizzo per l'orientamento e la ripresa delle attività scolastiche in presenza.

In relazione alle disposizioni ministeriali, **saranno mantenute le ore destinate alle singole discipline nella Scuola del Primo ciclo.**

Tutto il personale docente e non docente è formato sulle misure di sicurezza da adottare.

Nel contesto scolastico si persegue l'obiettivo prioritario è quello di educare tutte le bambine, i bambini, le alunne e gli alunni ai corretti comportamenti da intraprendere collettivamente nel rispetto delle regole di convivenza.

L'Istituto ha realizzato un piano di acquisti per il materiale igienico-sanitario, per la segnaletica, per gli arredi e le strumentazioni per la didattica, con un elevatissimo livello di ottimizzazione delle risorse economiche e strumentali.

Per tale ragione è stato aggiornato il Patto Educativo di Corresponsabilità in ogni grado scolastico integrato con elementi di prevenzione (DM n.89/2020 e DM n.35/2020). (vedi sito istituzionale)

Qualora si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa di condizioni epidemiologiche contingenti, il nostro istituto, in coerenza con il DM n.89/2020, adotterà il Piano scolastico per la didattica digitale integrata (DDI), allegato al PTOF.

Tale piano prevede azioni specifiche e mirate in diverse situazioni:

lock down generale,

sospensione lezioni DIP per alcune annualità / classi

Per ciò che attiene all'UTILIZZO DELLA MASCHERINA IN CLASSE l'Istituto Comprensivo attua quanto stabilito dalla normativa e dal variare della stessa in ordine all'andamento epidemiologico.

E' comunque sempre obbligatoria, invece, nelle situazioni in cui non sarà possibile rispettare "la distanza di 1 metro tra le rime buccali". L'Istituto provvede a consegnare agli alunni scuola Primaria e Secondaria 2 volte al mese le mascherine chirurgiche fornite dal Ministero.

Si confermano le seguenti disposizioni organizzative e logistiche generali:

- uffici di Segreteria aperti al pubblico, in caso di effettiva e inderogabile necessità amministrativo-gestionale ed operativa, previo appuntamento per relativa programmazione;
- ordinario ricorso alle comunicazioni on line;
- regolare registrazione dei visitatori ammessi con indicazione dei dati anagrafici e recapiti telefonici;
- differenziazione dei percorsi interni e dei punti di ingresso e uscita dalla struttura;
- predisposizione di adeguata segnaletica orizzontale sul distanziamento necessario e sui percorsi da effettuare
- pulizia approfondita e aerazione frequente e adeguata degli spazi;
- sanificazione straordinaria di tutti gli ambienti scolastici dalle 2 alle 4 volte al mese (in base alla situazione epidemiologica) nella giornata di sabato dopo l'uscita degli alunni;
- accesso ai locali delle scuole riservato agli alunni e al personale interno;
- accesso di regola vietato a genitori o a estranei, se non autorizzato per comprovati motivi;
- predisposte colonnine con gel igienizzante all'ingresso di ogni edificio e affissa specifica cartellonistica;
- gel igienizzante all'ingresso in aula per consentire ad ogni alunno di igienizzare le mani, anche con l'aiuto dei docenti;
- accesso alla struttura attraverso l'accompagnamento da parte di un solo genitore o di persona maggiorenne delegata dai genitori, nel rispetto delle regole generali di prevenzione dal contagio, incluso l'uso della mascherina durante tutta la permanenza all'interno della struttura.
- prevista una segnaletica specifica per regolare i flussi di transito all'interno di ogni edificio;
- sono inderogabili le condizioni idonee di permanenza a scuola di alunni e di tutto il personale previste dal

DM n. 87/2020 :

1. l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura pari o superiore a 37.5° o altri sintomi simil-COVID-19 e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
2. il divieto di fare ingresso o di poter permanere nei locali scolastici laddove, sussistano sintomi simil-COVID-19, temperatura 37.5° o superiore, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti;
3. l'obbligo di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità sanitarie e del Dirigente scolastico (in particolare, mantenere il distanziamento fisico di un metro, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene);

- identificato in ogni plesso e in ogni piano dell'edificio "Don Milani" un locale (cd. Aula COVID-19) per isolare alunni o personale con sintomatologia respiratoria o temperatura $37,5^{\circ}\text{C}$ o superiore e consentire l'attivazione del protocollo previsto dal Rapporto ISS COVID-19 n. 58/2020 e successive integrazioni;
- uso di mascherine non previsto per i bambini della scuola dell'Infanzia;
- uso di mascherine previsto per gli alunni della scuola Primaria e Secondaria di I grado e per tutto il personale laddove non sia possibile rispettare il distanziamento e secondo le Indicazioni di legge;
- il personale in servizio è tenuto alla vigilanza e al controllo degli alunni in ingresso e in uscita;
- nel caso di compresenze, tutti gli operatori dovranno cercare di mantenere il distanziamento; se non è possibile, è obbligatorio l'utilizzo di adeguati dispositivi individuali di protezione (mascherine e guanti);
- particolare attenzione è dedicata agli alunni con disabilità: nel caso di attività che impediscono la distanza prescritta, il personale è obbligato ad usare adeguati dispositivi individuali di protezione (mascherine, guanti e visiere);
- per i cosiddetti "lavoratori fragili", si farà riferimento alle indicazioni del RSPP e del medico competente.

Si dichiara che il Documento di Valutazione dei Rischi è stato aggiornato in data 30 marzo 2020 con il protocollo relativo al rischio biologico da COVID-19; un ulteriore aggiornamento, riguardante la rimodulazione delle misure contenitive del rischio contagio per la riapertura delle scuole, è stato adottato in data 7 settembre 2020. In data 14 ottobre 2020 La Dirigente ha convocato apposita riunione con l'RSPP e figure di Sistema per la sicurezza finalizzata alla verifica dell'efficacia del protocollo antiCOVID-19. In data 2 Dicembre 2020 si è svolta la riunione periodica prevista dall'art. 35 del D.Lgs. 9 aprile 2008 n° 81 e s.m.i.

Il comitato per l'applicazione e la verifica delle regole del protocollo di regolamentazione e gestione dell'emergenza da COVID-19, istituito dalla Dirigente scolastica in data 04 Maggio 2020 si riunisce periodicamente

DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA GESTIONE DI UN ALUNNO SINTOMATICO ALL'INTERNO DELL'ISTITUTO SCOLASTICO

Il Rapporto ISS COVID-19 n. 58/2020 del 21/08/2020 e successive integrazioni statuisce che in caso di ALUNNO CON SINTOMATOLOGIA A SCUOLA:

- L'Operatore scolastico (docente o collaboratore scolastico) segnala a Referente COVID-19;
- Il Referente COVID-19/personale preposto chiama i genitori;
- Si procede con la rilevazione della temperatura corporea;
- L'alunno attende in area separata (Aula COVID) con mascherina chirurgica assistito da operatore scolastico con mascherina chirurgica;
- Le superfici della stanza o area di isolamento dopo che l'alunno sintomatico è tornato a casa saranno pulite e sanificate;

Vedi VADEMECUM GENITORI: Gestione emergenza anti-COVID-19 dal 6 ottobre 2020 sul sito istituzionale e successive circolari (n. 28 del 25/09/2020; n. 42 del 6/10/2020; n. 78 del 20/10/2020; n. 83 del 26/10/2020; n.84 del 26/10/2020; n. 85 del 26/10/2020; n. 86 del 26/10/2020; n. 96 del 30/10/2020)

DISPOSIZIONI PER CIASCUN ORDINE SCOLASTICO

SCUOLA dell'INFANZIA COLLODI con CDB e RODARI

1. Orario di funzionamento dal 7 settembre al 9 ottobre: da Lunedì a Venerdì, dalle 8.00 alle 13.00.
2. Gruppi totali 11
3. Orario di funzionamento: dal 12 ottobre al 31 dicembre 2020 da lunedì a venerdì, dalle ore 8.00 alle 16.00
4. Sezioni autorizzate: 7 con alunni totali 119
5. Orario di funzionamento: dal 7 gennaio al 30 giugno 2021 da lunedì a venerdì, dalle ore 8.00 alle 16.00
6. Sezioni autorizzate: 7 con alunni totali 119

ORGANIZZAZIONE SCUOLA INFANZIA

ENTRATA E USCITA

L'orario d'ingresso è previsto dalle 08:00 alle 09:00.

Al fine di rispettare il distanziamento tra gli adulti evitando assembramenti, sono mantenuti gli ingressi previsti dal 7 settembre 2020 tutti i bambini entreranno e usciranno direttamente dal giardino dalla porta della propria sezione. L'accesso alla struttura dovrà avvenire attraverso l'accompagnamento da parte di un solo genitore o di persona maggiorenne delegata dai genitori, incluso l'uso della mascherina durante l'eventuale permanenza all'interno della struttura.

Ai nuovi iscritti sono dedicati tempi e modalità graduali di adattamento, favorendo inizialmente l'ingresso di un genitore per alunno, evitando assembramenti. Nelle giornate successive, a seconda dei casi, i docenti stabiliranno eventuali modifiche. Viene rilevata la temperatura all'ingresso, ai bambini e ai genitori o delegati.

ORGANIZZAZIONE DEGLI SPAZI

L'organizzazione dello spazio è, insieme al tempo, uno degli elementi fondamentali del curricolo nella scuola dell'infanzia. Allo scopo prioritario di semplificare l'adozione di misure di contenimento conseguenti a eventuali casi di contagio, e limitarne l'impatto sull'intera comunità scolastica, i gruppi di bambini continueranno ad essere organizzati in gruppi definiti e tracciabili, evitando attività di intersezione.

La stabilità dei gruppi/sezione si realizzerà evitando l'utilizzo promiscuo degli stessi spazi sia interni che esterni da parte dei bambini di sezione diverse.

Gli ambienti sono divisi in aree strutturate, mediante una diversa disposizione degli arredi, nel rispetto del principio di non intersezione tra gruppi diversi, utilizzando: materiale ludico didattico, oggetti e giocattoli frequentemente puliti, assegnati in maniera esclusiva alle specifiche sezioni.

Per ridurre i rischi di contagio si dovrà evitare di portare a scuola oggetti o giochi da casa.

Tutti gli spazi disponibili (sezioni, saloni, atri) sono stati “riconvertiti” in spazi distinti e separati per accogliere stabilmente gruppi di relazione e gioco.(sezione)

Il personale scolastico provvederà ad aerare frequentemente gli ambienti.

Nella stessa ottica di prevenzione utilizzeremo gli spazi esterni del nostro istituto, identificati e compartimentati..

L'utilizzo dei bagni da parte dei bambini è organizzato in modo tale da evitare affollamenti e garantire le opportune operazioni di pulizia (modalità del “ semaforo verde”)

MENSA

Anche per la refezione scolastica, si fa riferimento alle indicazioni previste per la frequenza in sicurezza delle attività educative e di istruzione. Il pranzo si svolge in aula previa aereazione, pulizia e sanificazione degli ambienti.

La giornata scolastica è organizzata in modo da assicurare ai bambini un adeguato movimento, sfruttando soprattutto gli spazi esterni disponibili.

INDICAZIONI IGIENICO-SANITARIE

Tutto il personale e i bambini dovranno igienizzare frequentemente le mani, utilizzando acqua e sapone o soluzioni/gel a base alcolica.

L'igiene personale deve essere **integrata nelle routine** che scandiscono normalmente la giornata dei bambini per l'acquisizione di corretti e rispettosi stili di comportamento, compatibilmente con l'età e con il loro grado di autonomia e consapevolezza, così come:

- **evitare** di toccare gli occhi, il naso e la bocca con le mani;
- **tossire o starnutire** all'interno del gomito con il braccio piegato o di un fazzoletto monouso, che sarà immediatamente eliminato in apposita pattumiera a pedale chiusa.

I docenti e il personale ATA sono forniti di adeguati dispositivi di protezione individuali (mascherine, visiere, guanti).

RAPPORTI CON LE FAMIGLIE

Le riunioni scuola-famiglia si terranno di regola a distanza, salvo diverse indicazioni.

INTERVENTI DI MANUTENZIONE E DI MESSA IN SICUREZZA

Sono puntualmente segnalate all'Ente Locale le necessità relative ai lavori di manutenzione ordinaria e di messa in sicurezza.

SCUOLA PRIMARIA

Orario funzionamento dal 7 gennaio al 8 giugno 2021:

	Plesso	Orari	
CLASSI a 28 ore	Oratorio	8.05	12.05 da lunedì a sabato
		12.05	13.35 mensa
		13.35	15.35 lunedì e mercoledì
	Don Milani	8.15	12.15 da lunedì a sabato
		12.15	13.45 mensa
		13.45	15.45 lunedì e mercoledì
CLASSI a 30 ore	Oratorio	8.05	12.05 da lunedì a venerdì
		12.05	13.35 mensa
		13.35	15.35 da lunedì a venerdì
	Don Milani	8.15	12.15 da lunedì a venerdì
		12.15	13.45 mensa
		13.45	15.45 da lunedì a venerdì

Il tempo mensa delle classi 1[^] C – 2[^] A – 2[^] C – 2[^] E – 3[^] A – 4[^] A - 3[^] C - 5[^] C continuerà ad essere gestito dagli educatori della Cooperativa “Elefanti Volanti” almeno fino al 31/03/2021.

Il tempo mensa delle rimanenti classi è gestito dal personale scolastico (docenti)

ORGANIZZAZIONE SCUOLA PRIMARIA

ENTRATA E USCITA

In **INGRESSO**, gli alunni accedono alle aule attraverso percorsi differenziati, posizionandosi nei propri stalli dove si troverà il docente di riferimento, come da planimetria pubblicate sul sito.

In **USCITA**, al termine delle lezioni, gli studenti accompagnati dai docenti faranno lo stesso percorso in senso inverso fino ai cancelli, dove saranno consegnati ai genitori o delegati.

Gli ingressi e le uscite degli alunni devono avvenire in file ordinate e con le mascherine. Gli alunni in ritardo potranno entrare, previa registrazione, accompagnati in classe da un collaboratore scolastico.

Si raccomanda ai genitori il rigoroso rispetto dell'orario.

In tutti i casi, gli ingressi e le uscite dovranno svolgersi con ordine e sotto la supervisione dei docenti e del personale ATA.

AULE ED ATTIVITÀ DIDATTICA

Il setting d'aula rimane immutato rispetto a quanto predisposto fino ad ora: sulla porta di ogni aula è esposta la capienza massima. I banchi sono posizionati garantendo almeno 1 m di distanza tra le rime boccali.

Gli armadi posizionati fuori dalle aule in spazi adeguati, sono utilizzati per la custodia del materiale didattico e/o dei documenti cartacei.

Alle aule è assegnato un locale adibito a bagno, fruibile per gruppo omogeneo, nel rispetto dei modi, dei tempi e dell'organizzazione funzionale generale. Accanto ai lavandini sono posizionati i dispenser con sapone e sapone igienizzante e nelle immediate vicinanze, nella postazione del collaboratore scolastico è presente un banco con gli asciugamani di carta a rotolo, con pattumiera chiusa, a pedale.

All'entrata di ciascuna aula è situato il gel igienizzante.

Nei corridoi sarà regolamentata la movimentazione in modo da evitare assembramenti.

Gli intervalli saranno particolarmente controllati in modo da conciliare l'esigenza di movimento degli alunni e il distanziamento sociale, utilizzando anche il giardino nel rispetto delle norme di Sicurezza e di contenimento COVID-19.

MENSA

La fruizione del Servizio Mensa è soggetta a specifici accordi con l'erogatore del servizio. Viste le autorizzazioni delle autorità sanitarie, si garantisce il consumo del pasto in aula.

Prima e dopo la consumazione del pasto è previsto il lavaggio delle mani.

I tavoli e le sedie saranno igienizzati prima e dopo il pasto.

RICREAZIONE e SPAZI INTERNI ed ESTERNI

Considerate le esigenze del benessere psico-fisico dei bambini della scuola primaria, durante la ricreazione e post-mensa saranno utilizzati in modo organizzato ed alternato gli spazi interni ed esterni comuni, con modalità opportunamente pianificate.

L'utilizzo del giardino è consentito sia per le attività didattiche e ricreative, sia per i flussi in entrata che in uscita.

AULE ATTREZZATE, a supporto delle attività didattiche

Il principio del distanziamento fisico è rispettato, valutando, caso per caso, il numero massimo di allievi che possono operare ad almeno 1 m di distanza l'uno dall'altro e considerando, sempre caso per caso, la possibilità che il personale possa mantenere almeno 2 m di distanza dall'allievo più vicino, stando nella sua posizione fissa. Il personale può spostarsi dalla sua posizione fissa, muoversi tra i banchi o le postazioni di lavoro e avvicinarsi agli allievi solo se indossa la mascherina chirurgica (così come gli allievi stessi) e toccare le stesse superfici toccate dall'allievo solo se prima si è disinfettato le mani.

PALESTRA

L'utilizzo della palestra è vincolato all'aggiornamento delle indicazioni (DPCM, Ordinanze, ecc.)

Le palestre sono per definizione spazi molto ampi, per cui il principio del distanziamento fisico è facilmente rispettabile. Per le attività di educazione fisica, dunque, sarà sufficiente garantire un distanziamento interpersonale tra gli allievi di almeno 2 mt ed altrettanto tra gli allievi e il docente, privilegiando le attività fisiche sportive all'aperto se le condizioni atmosferiche lo permettono. Gli spogliatoi annessi alla palestra, così come i servizi igienici, sono utilizzabili previa individuazione del numero massimo di allievi che li possono utilizzare contemporaneamente. E' stata stipulata specifica convenzione con l'Ente Gestore.

SICUREZZA DEL PERSONALE E PULIZIA DEGLI AMBIENTI

Ai docenti e al personale ATA sono forniti adeguati dispositivi di protezione individuali. Il DSGA provvederà all'organizzazione del personale ATA in modo che in ogni turno lavorativo siano assicurate sia la vigilanza che una più frequente pulizia e sanificazione degli spazi.

INFORMAZIONE AGLI ALUNNI

I docenti realizzano costantemente interventi educativi e formativi finalizzati valorizzare e interiorizzare il rispetto delle norme per il corretto svolgimento della vita scolastica.

RAPPORTI CON LE FAMIGLIE

Le riunioni scuola-famiglia si terranno di regola a distanza, salvo diverse indicazioni.

INTERVENTI DI MANUTENZIONE E DI MESSA IN SICUREZZA

Sono puntualmente segnalate all'Ente Locale le necessità relative ai lavori di manutenzione ordinaria e di messa in sicurezza.

SCUOLA SECONDARIA di I GRADO

1) Orario di funzionamento dal 7 gennaio all'8 giugno 2021:

settimana lunga: da lunedì a sabato dalle ore 7.55 alle ore 12.55

settimana corta: da lunedì a venerdì dalle ore 7.55 alle ore 13.55

2) Sono state autorizzate 12 classi

ORGANIZZAZIONE

ENTRATA E USCITA

Anche alla Scuola Secondaria di I grado, per evitare assembramenti, le pertinenze esterne ed interne rimangono organizzate come definito in precedenza.

In **INGRESSO**, gli alunni accedono ai cortili attraverso diversi cancelli, posizionandosi nei rispettivi stalli, come indicato nella planimetria pubblicata sul sito

In **USCITA**, al termine delle lezioni, gli studenti accompagnati dai docenti faranno lo stesso percorso fino ai cancelli.

Ingressi e uscite degli alunni devono avvenire in file ordinate e con le mascherine.

Gli alunni in ritardo potranno entrare, previa registrazione, e saranno accompagnati in classe da un collaboratore scolastico.

Si raccomanda ai genitori il rigoroso rispetto dell'orario.

In tutti i casi gli ingressi e le uscite dovranno svolgersi con ordine e sotto la supervisione dei docenti e del personale ATA.

AULE ED ATTIVITÀ DIDATTICA

Il setting d'aula rimane immutato rispetto a quanto predisposto fino ad ora: sulla porta di ogni aula è esposta la capienza massima. I banchi sono posizionati garantendo almeno 1 m di distanza tra le rime boccali. Nel mese di novembre sono state allestite n. 7 aule con le sedie innovative inviate dal Ministero, ottimizzando ulteriormente gli spazi e la capienza.

Gli armadi posizionati fuori dalle classi in spazi adeguati, sono utilizzati per la custodia del materiale didattico e/o dei documenti cartacei.

Alle aule è assegnato un locale adibito a bagno, fruibile per gruppo omogeneo, nel rispetto dei modi, dei tempi e dell'organizzazione funzionale generale. Accanto ai lavandini sono posizionati i dispenser con sapone e sapone igienizzante e nelle immediate vicinanze, nella postazione del collaboratore scolastico è presente un banco con gli asciugamani di carta a rotolo, con pattumiera chiusa, a pedale.

All'entrata di ciascuna aula è situato il gel igienizzante.

Nei corridoi sarà regolamentata la movimentazione in modo da evitare assembramenti.

Gli intervalli saranno particolarmente controllati in modo da conciliare l'esigenza di movimento degli alunni e il distanziamento sociale, utilizzando anche il giardino nel rispetto delle norme di Sicurezza e di contenimento COVID-19.

INTERVALLI

Il primo intervallo (10.45 – 10.55) in tutte le classi è sorvegliato dal docente della terza ora; il secondo intervallo per gli alunni settimana corta (12.45 – 12.55) in ogni classe è sorvegliato dal docente della quinta ora. Gli alunni consumano la merenda in classe.

Alle aule è assegnato un bagno con lavandini, fruibili nel rispetto dell'organizzazione del Gruppo Omogeneo dei modi, dei tempi e dell'organizzazione funzionale generale.

L'accesso ai servizi igienici è consentito in modo scaglionato e controllato, rispettando il distanziamento.

SPAZI INTERNI ED ESTERNI

All'entrata di ciascuna aula è situato il gel igienizzante.

È cura degli insegnanti provvedere all'aerazione delle aule e degli spazi interni.

Tutti i docenti ed il personale vigileranno in modo da evitare assembramenti nei corridoi e negli spazi più ampi dell'edificio.

E' previsto l'utilizzo contingentato del giardino sia per le attività didattiche sia per i flussi in entrata ed uscita.

AULE ATTREZZATE

Il principio del distanziamento fisico è rispettato valutando, caso per caso, il numero massimo di allievi che possono operare con continuità ad almeno 1 mt di distanza l'uno dall'altro e considerando, sempre caso per caso, la possibilità che il personale possa mantenere almeno 2 m di distanza dall'allievo più vicino, stando nella sua posizione fissa.

Il personale si sposterà dalla sua posizione fissa, muovendosi tra i banchi o le postazioni di lavoro avvicinandosi agli allievi indossando la mascherina (così come gli allievi stessi) e toccando le stesse superfici toccate dall'allievo solo se prima ha indossato i guanti o disinfettato le mani.

PALESTRA

L'utilizzo della Palestra è vincolato agli aggiornamenti delle indicazioni normative.

Le palestre sono per definizione spazi molto ampi, per cui il principio del distanziamento fisico è facilmente rispettabile. Per le attività di educazione fisica, dunque, sarà sufficiente garantire un distanziamento interpersonale tra gli allievi di almeno 2 mt ed altrettanto tra gli allievi e il docente, privilegiando le attività fisiche sportive individuali all'aperto se le condizioni atmosferiche lo permettono.

Gli spogliatoi annessi alla palestra, così come i servizi igienici, sono utilizzabili previa individuazione del numero massimo di allievi che li possono utilizzare contemporaneamente. E' stata stipulata specifica Convenzione con l'Ente Gestore.

SICUREZZA DEL PERSONALE E PULIZIA DEGLI AMBIENTI

Ai docenti e al personale ATA sono forniti adeguati dispositivi di protezione individuali.

Il DSGA provvederà all'organizzazione del personale ATA in modo che in ogni turno lavorativo siano assicurate sia la vigilanza che una più frequente pulizia e sanificazione degli spazi.

INFORMAZIONE AGLI ALUNNI

I docenti realizzano costantemente interventi educativi e didattici volti a valorizzare negli studenti e nelle studentesse il rispetto delle norme per il corretto svolgimento della vita scolastica.

RAPPORTI CON LE FAMIGLIE

Gli incontri scuola-famiglia si terranno di regola a distanza, salvo diverse indicazioni.

INTERVENTI DI MANUTENZIONE E DI MESSA IN SICUREZZA

Sono puntualmente segnalate all'Ente Locale le necessità relative ai lavori di manutenzione ordinaria e di messa in sicurezza.

DISPOSIZIONI FINALI

Il presente Piano Organizzativo è suscettibile di modifiche e/o di integrazioni, a seguito di successive disposizioni di legge o di necessità contingenti.

Il presente documento è pubblicato sul sito dell'Istituto ai fini della più ampia informazione a tutta l'utenza e trasmesso al Comune. Si raccomanda la massima osservanza delle indicazioni e delle disposizioni fornite nel rispetto della salute e del benessere della nostra Comunità scolastica.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Vilma Chioda

Il presente Piano Organizzativo è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 16/12/2020 delibera n. 6