

PROCEDURE PER L'INGRESSO DEI FORNITORI

*Dott. Raffaella Bertuzzi – Tecnico della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro
Iscritto all'Ordine di Brescia dei TSRM e PSTRP Albo n. 48
Via Roma, 4 – 25027 Quinzano d'Oglio - Brescia Tel. 339/2497307 e-mail info@bertuzziraffaella.it
P.IVA 02598680987 C.FISCALE BRT RFL 63H70 H140X*

MODALITA' DI ACCESSO DEI FORNITORI

I fornitori possono accedere all'Istituto successivamente all'esibizione del Green Pass che verrà verificato dalla scuola con l'applicazione "App Verifica C19" se risulta verde potranno entrare nell'edificio. I fornitori possono accedere all'Istituto in modo contingentato, seguendo il percorso a loro dedicato, devono rispettare la distanza di almeno un metro da qualsiasi persona anche durante le necessarie operazioni di approntamento delle attività di carico e scarico. Devono detergere le mani con gli appositi sanificanti messi a disposizione dall'Istituto e rigorosamente indossare la mascherina chirurgica.

A tal fine è stata identificata un'area definita "area sporca" dove sono espletate le azioni di verifica dei documenti. Qualsiasi documento proveniente dall'esterno rimane almeno 24 ore nell'area "sporca".

Il dipendente che accede all'area "sporca" preventivamente deterge le mani con sanificante, indossa la mascherina chirurgica e prima di rientrare in ufficio deterge le mani.

Per fornitori/trasportatori e/o altro personale esterno NON sono a disposizione servizi igienici dedicati.



Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Aurora Malandrino

Aurora Malandrino